



**De Vlaamse Adviesraad voor Innoveren en Ondernemen (VARIO), die deel uitmaakt van het Departement Economie, Wetenschap en Innovatie, gaat over tot de aanwerving van een**

**Junior beleidsadviseur**

Contractueel bepaalde duur (2 jaar)

Niveau: A

Rang: A1

Graad: Adjunct van de directeur

Met standplaats: Brussel

Vacaturenummer: req5248



1	De vacature in het kort.....	2
2	Functiecontext.....	2
3	Takenpakket.....	3
3.1	Doel van de functie	3
3.2	Resultaatsgebieden	3
4	Profiel.....	4
4.1	Formele deelnemingsvoorwaarden	4
4.2	Competenties	4
4.3	Toelatingsvoorwaarden	6
5	Aanbod.....	6
6	Selectieprocedure.....	6
6.1	Module 1: eerste screening	6
6.2	Module 2: screening persoonsgebonden competenties	7
6.3	Module 3: functiespecifieke screening	8
6.4	Niet nodeloos hertesten	8
7	Hoe kun je solliciteren? .....	9
8	Vragen.....	9
9	Feedback.....	10
10	Reserve en geldigheid.....	10





- Uitbouwen en onderhouden van duurzame netwerken met het oog op het creëren van betrokkenheid;
- Organiseren van consultaties;

#### **Kennis m.b.t. het vakgebied**

- Actief volgen van het regionale, federale en internationale beleid, relevant voor de verschillende VARIO-domeinen (wetenschap, innovatie en ondernemen) en analyses van evoluties;
- Deelname aan externe fora;
- Raadplegen van beschikbare binnen- en buitenlandse informatie en studies;
- (Actieve) deelname aan relevante studiedagen en congressen;
- Netwerking;
- Volgen van opleidingen;

## **4 PROFIEL**

### **4.1 FORMELE DEELNEMINGSVOORWAARDEN**

Je kunt deelnemen aan de selectieprocedure als je op de uiterste inschrijvingsdatum voldoet aan onderstaande voorwaarden:

Je hebt een masterdiploma of een ander diploma of getuigschrift dat toegang geeft tot niveau A binnen de Vlaamse overheid. Bij voorkeur heb je een opleiding in de exacte of toegepaste wetenschappen of een economische opleiding. De volledige lijst vind je hier: <https://overheid.vlaanderen.be/Bijlage02>

Als je je diploma buiten de Benelux behaalde, moet je bij aanwerving een attest van de Vlaamse overheid kunnen voorleggen waaruit blijkt dat je diploma gelijkwaardig verklaard is met het vereiste niveau. Je kunt dit aanvragen bij NARIC-Vlaanderen: <http://naricvlaanderen.be/>

Als je het vereiste diploma in een andere taal dan het Nederlands hebt behaald, moet je bij aanwerving aantonen dat je geslaagd bent voor een taalexamen "artikel 7" bij Selor ([www.selor.be](http://www.selor.be)).

Voor extra informatie over de deelnemingsvoorwaarden kun je contact opnemen met de selectieverantwoordelijke (Eric Min – [eric.min@vlaanderen.be](mailto:eric.min@vlaanderen.be) – tel. 02 553 44 40).

### **4.2 COMPETENTIES**

#### **4.2.1 Technische competenties**

- Je kan zeer goed overweg met PC-toepassingen : (MS Office pakket) (word, excel, powerpoint), outlook, internet, sharepoint

////////////////////////////////////

- Interesse in het economisch-, wetenschaps- en innovatiebeleid in Vlaanderen en in een bredere Europese context
- Interesse in de organisatie van het onderzoeks- en innovatiesysteem en de onderzoeks- en innovatiewereld in Vlaanderen en in de interacties tussen de actoren (bedrijven, universiteiten, onderzoeksinstellingen, overheid)

#### 4.2.2 Pluspunten

- Enkele jaren werkervaring in een voor de functie relevante context (zeker ook in bedrijfsleven) strekken tot aanbeveling
- Bereidheid tot snel inwerken in de materie
- Inzicht in de structuur en de werking van de Vlaamse overheid in het algemeen

#### 4.2.3 Persoonsgebonden competenties

##### Verantwoordelijkheid nemen

Handelen in overeenstemming met de belangen, waarden en normen van de organisatie

**Niveau 1** = Neemt verantwoordelijkheid voor zijn werk

##### Resultaatgerichtheid

Je werkt om doelen te behalen

**Niveau 2** = Werkt gericht en actief aan het bereiken van vastgestelde doelen. Formuleert uitdagende (maar haalbare) doelstellingen en zet zich ten volle in om die te bereiken.

##### Analyseren

Een probleem duiden in zijn verbanden en op een efficiënte wijze op zoek gaan naar aanvullende relevante informatie

**Niveau 2** = Legt verbanden en ziet oorzaken

##### Samenwerken

Een bijdrage leveren aan een gezamenlijk resultaat in een team of project, ook als dat niet meteen van persoonlijk belang is

**Niveau 2** = Stimuleert de samenwerking binnen zijn entiteit, werkgroepen of projectgroepen

##### Netwerken

Ontwikkelen en bestendigen van professionele relaties, allianties en coalities en die aanwenden om informatie, steun en medewerking te verkrijgen

**Niveau 2** = Legt nieuwe contacten die voor zijn taak en opdracht nuttig kunnen zijn

##### Communiceren

Informatie en ideeën schriftelijk en/of mondeling begrijpelijk overbrengen

//





### 6.1.2. Voorselectie

Deze voorselectie vindt enkel plaats indien er meer dan 5 kandidaten voldoen aan de formele deelnemingsvoorwaarden. Op basis van je aanmeldingsdossier beoordelen een selectieverantwoordelijke en een afgevaardigde van de wervende entiteit je kandidatuur op volgende criteria:

- Eerste toetsing van je motivatie en verwachtingen
- Eerste toetsing van je technische competenties: zie 4.2.1
- Relevantie van je ervaring

Deze voorselectie is eliminerend en vindt plaats in de week van 24 januari 2022. Alleen wie minstens 50% behaalt op het geheel van de criteria én wie behoort tot de 5 hoogst scorende kandidaten, kan deelnemen aan de volgende module. Bij gelijkheid van scores kunnen dat er meer zijn. Als één van de 5 hoogst scorende kandidaten zijn of haar kandidatuur intrekt tijdens deze voorselectie, kan de volgende best scorende kandidaat alsnog uitgenodigd worden om deel te nemen.

## 6.2. MODULE 2: SCREENING PERSOONSgebonden COMPETENTIES

Voorafgaand aan het selectiegesprek (zie 6.3) wordt u gevraagd een persoonlijkheidsvragenlijst in te vullen. Dit gebeurt online en het resultaat is louter adviserend.

## 6.3. MODULE 3: FUNCTIESPECIFIEKE SCREENING

In het jurygesprek met afgevaardigde(n) van de wervende entiteit en een selectieverantwoordelijke worden motivatie, beeld van de functie en de technische en persoonsgebonden competenties bevraagd.

Deze module vindt plaats ofwel live in het Ellipsgebouw in 1030 Brussel ofwel online via Teams - afhankelijk van de op dat moment geldende coronamaatregelen – in de week van 7 februari 2022 (datum en plaats onder voorbehoud).

Op basis van het verkregen totaalbeeld word je ‘geslaagd’ of ‘niet geslaagd’ bevonden. De lijnmanager beslist wie in aanmerking komt voor een concrete vacature.

Wie slaagt, wordt opgenomen in een wervingsreserve.

**De Vlaamse overheid wil de samenleving waarvoor zij zich inzet zo goed mogelijk weerspiegelen. Je wordt geselecteerd op basis van je kwaliteiten en vaardigheden, ongeacht je geslacht, gender, afkomst, leeftijd of handicap. Als je een handicap hebt, laat ons dat vooraf weten. De Vlaamse overheid voorziet redelijke aanpassingen voor personen met een handicap tijdens de selectieprocedure. Heb je bepaalde aanpassingen nodig om deel te kunnen nemen aan een selectie?**







tel 02 553 44 40

Als je bijkomende uitleg over de **arbeidsvoorwaarden** wil, kun je terecht op [www.werkenvoorvlaanderen.be](http://www.werkenvoorvlaanderen.be)

## **8 FEEDBACK**

Wij verwachten dat deze procedure kan worden afgerond tegen eind februari 2022.

Na kennisgeving van je resultaat kun je feedback vragen. Je kunt daarvoor een mail sturen naar [eric.min@vlaanderen.be](mailto:eric.min@vlaanderen.be) met vermelding van het vacaturenummer.

## **9 RESERVE EN GELDIGHEID**

Er wordt naar aanleiding van deze selectie een wervingsreserve (met rangschikking) aangelegd.

Deze reserve heeft een geldigheidsduur van 2 jaar en gaat in vanaf de datum van het proces-verbaal van de selectieprocedure. De wervende entiteit kan je gedurende deze periode voorstellen om in dienst te komen. Desgewenst kan de lijnmanager beslissen om de geldigheidsduur van deze reserve te verlengen.

De wervende entiteit kan optioneel beslissen om kandidaten uit de wervingsreserve uit te nodigen voor een bijkomend gesprek waarin motivatie, wederzijdse verwachtingen en de inzetbaarheid in de functie aan bod kunnen komen.

Als je in eerste instantie een aanbod accepteert, maar nadien je mening herziet en niet in dienst komt, verlies je je plaats in de reserve. Het is evident dat eenmaal je in dienst treedt, je niet langer tot de reserve behoort.

//